

## 學校課程評鑑

# 台東縣寧埔國民小學 107 學年度學校課程評鑑計畫

107.06.27 課發會通過

### 一、依據：

- (一) 臺東縣政府 107 年 6 月 26 日府教課字第 10701296771 號函。
- (二) 臺東縣寧埔國小 107 學年度校務計畫。

### 二、目的：

- (一) 落實「九年一貫課程國民中小學課程綱要」中有關課程評鑑的規定。
- (二) 依據課程理論與本位需求，透過對話討論機制，建構本校課程評鑑指標。
- (三) 學習課程評鑑知識，提昇教師專業知能，深耕九年一貫課程。
- (四) 建立內部課程評鑑制度，透視本校課程發展良窳，提昇學校本位課程品質。
- (五) 透過學校課程評鑑機制促進教學相長與教師同儕互動，進而建立優質的學校文化並營造熱絡的學習氛圍。

### 三、課程評鑑實施方式

#### (一) 評鑑範圍：

1. 課程教材：包括各學習領域及彈性學習所使用之教科書和自選自編教材。
2. 教學計畫：包括各學習領域教學計畫和彈性學習教學計畫。
3. 實施成果：包括教師教學成果與學生學習成果。

#### (二) 評鑑內容：

1. 學校課程發展委員會評鑑：依據本校課程評鑑表，於每學期末（每年一月、五月）進行評鑑，作為課程改進參考。
  - (1) 教科書選用依本校教科書評選辦法辦理並請各師填寫「教科書選用問卷」（如附件一）
  - (2) 課程計畫審查依本校課程發展委員會組織要點辦理。
  - (3) 各領域研究會應就運作情形提出報告或說明。
  - (4) 實際擔任教學之教師，應就學校特色課程實施情形提出報告或說明。
2. 教學評鑑：實際擔任教學之教師，依據本校課程評鑑表，於學期中隨時進行評鑑，掌握教學實際狀況。
  - (1) 每位教師針對任教的學習領域，每學期至少填寫一次教師教學行為自我報告表（如附件二），教學單元自選，於領域教學研究會分享或研討，並視需要自訂學生（家長）學習調查問卷，以為課程改進之依據。
  - (2) 級任導師針對各班級之整體課程，每學期至少填寫一次課程計畫備查自評表（如附件三），於期末課發會分享或研討，若有課程設計相關之修正建議，應於課程綱要表具體列出，並視需要自訂學生（家長）學習調查問卷，以為課程改進之依據。
  - (3) 各位教師於學期末填寫期末省思（附件四），以為改進課程與教學暨班級經營之依據。
  - (4) 每位教職員均於學期末填具校務發展意見回饋表（附件五），以為校務發展、行政支援教學與課程改進之依據。
  - (5) 由行政單位於學期中不定期進行教學視導與紀錄（附件六）需要於會議中提出檢討與改進。
3. 學習評鑑：學期中依進度分三次對學生實施各學習領域之學生簿冊抽閱（附件七）、定期與平時評量檢核紀錄（附件八）。

#### (二) 課程評鑑結果：

1. 由課程發展委員會定期召開會議檢討修正計畫。
2. 提供教師進行自我評鑑或同儕相互評鑑，依學校行政方面、教師方面及學生能力部分，採以補救教學、加強進修與輔導、修訂課程方式或建請上級單位參考。

3. 評鑑結果需要學校行政配合措施，提交學校行政核心小組會議討論，或逕提學校校務會議討論修訂。

#### 五、預期效益：

- (一) 透過課程評鑑會議傾聽教師聲音，將意見融入學校改革系統，確實執行並長期追蹤。
- (二) 規劃於學校課發會成立課程評鑑小組，對教師課程發展進行具體協助。
- (三) 透過計畫、辦法之擬訂或課程評鑑組織等制度之建立，使課程評鑑成為學校中的例行事項，而教師更能自覺課程評鑑是教職必備之知能，且形成經常性的自我反省改進或討論與學習文化。

六、本計畫呈請校長核示並經校務會議通過後實施，修正時亦同。



## 教師教學行為自我報告表

教師姓名：\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_ 年級 教學學期： 107 學年度第 \_\_\_\_\_ 學期

任教科目：\_\_\_\_\_ 教學單元：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

層面	評鑑標準	評量			文字敘述
		高度	中度	低度	
教學	A1 掌握所授教材的概念，並轉化成教學活動				
	A2 清楚地教導概念及技能，形成完成的知識架構				
活潑 多樣	B1 引起並維持學生學習動機				
	B2 運用多元的教學方法及學習活動，讓學生充分參與				
	B3 正確選擇、操作、使用各種教學媒體或教具				
	B4 善用各種發問技巧，加深學生印象，促進概念完整				
有效 溝通	C1 運用良好的語文技巧(如音量、咬字、用語、板書)				
	C2 適當運用身體語言(如眼神、表情、手勢)				
	C3 用心注意學生發表，促進師生互動				
班級 經營	D1 營造和諧愉快班級氣氛				
	D2 妥善佈置教學情境				
	D3 建立良好教室常規和程序				
	D4 有效運用管教方法				
掌握 目標	E1 充分完成教學準備(如活動、練習、作業)				
	E2 有效掌握教學時間(如流暢度)				
	E3 評量學生表現並提供回饋與指導				
	E4 達成預期學習效果				

教學省思

---



---



---



---



---

107 學年度課程計畫備查自評表

\_\_\_\_\_年級總體課程計畫備查自評表

教師姓名：\_\_\_\_\_

項目	是否符合 〈請依實際情形打✓〉	說明事項	備註
領域課程時數是否符合？	是 ( )		
彈性課程時數是否符合？	是 ( )		
教學進度是否適當？	是 ( )		
學校願景是否融入課程或活動？	是 ( )		
各領域課程計畫是否符合規定？	是 ( )		
學校本位課程是否呈現？	是 ( )		
課程計畫是否包含銜接課程？	是 ( )		
七大議題是否融入各領域課程設計？	是 ( )		
是否符合多元評量原則？	是 ( )		
所提計畫對學期課程及教學是否具有引導及檢核力？	是 ( )		

省思或展望—

---



---



---

# 107 學年度第學期期末校務回饋表

## 一、課程回饋：

項目	內容	回饋（條列式）
課程與教材	本學期教科書選用、閱讀推動、圖書館利用教育實施……等	
教學計畫	教學進度管控及補救教學……等	
班級經營	班級經營、親師溝通或課堂師生互動……等	
實施成效	作業抽查、定期學習評量、學習檔案……等	
學校重大活動與團隊組訓	村校聯合運動會、畢業典禮、校外教學、台灣母語日活動、課間活動、體育組訓……等	

## 二、行政回饋：

範圍	內容	回饋（條列式）
行政作為	總務處、教導處、人事及主計各單位承辦業務上之建議……	
教學環境	班級電腦、網路、單槍、螢幕、專科教室(自然、美勞、圖書室)……等	
彌補學業成就落差	課後照顧、教育優先區學習輔導實施方式與成效檢核……等	
教師進修需求	週三進修規劃內容、方式……	
個人行政業務或其他支援	申請專案支援項目建議……	

## 三、臨時動議：本學期省思與下學期建議

	省思	建議
學校各項活動及教學支援部份(含軟硬體)		
對自己的期許		

## 臺東縣寧埔國民小學 107 學年度第學期 校務發展 意見回饋表

項次	項目	內容	非常滿意 5	滿意 4	可 3	不滿意 2	非常不滿意 1
一	行政效能	學校行事曆的訂定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		領導與溝通方式	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		公文書處理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		經費執行成效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		校園偶發事件及危機處理原則訂定與落實	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		學校計劃擬定與執行	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		差假管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二	課程教學	教科書及教材編選公開化、制度化及符合實際需求	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		實施課程、教學自我評鑑	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		資訊融入教學	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		教學設備設置、運用與管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		發展學校本位特色課程有具體成效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		多元教學活動及多元評量	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		課程計畫與實施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
三	學生訓輔	學生生活教育活動之推展與實踐	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		學生輔導與管教辦法訂定與申訴管道	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		特教生之鑑安輔及轉銜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		親職教育	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		學校午餐	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		安全教育	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		學習及行為偏差輔導實施級成效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		學生資料建立、保管與應用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		學生健康管理及體適能推展	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
四	教師專業	教師專業自省	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		教師教學、研究成果、經驗分享	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		親師溝通與互動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		作業指導批改認真確實，並能追蹤指導	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		教學檔案建立	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		參加教學相關專業進修活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		學校建築與校園規劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
五	環境營造	校園美化綠化	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		環境教育宣導與實踐	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		辦公環境營造	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		校園公共安全	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		校園無障礙環境規劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		財產規劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		六	資源整合	家長會組織運作健全	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
社區人才資源建立與運用	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
校園開放與社區資源共享	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
利用社區環境融入各科教學	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
結合其他機關辦理各項教育相關活動	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
七	學校特色	足球、傳統歌謠	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*其他說明—

附件六

臺東縣寧埔國民小學 107 學年度第學期巡堂紀錄表

週次：第      週，民國      年      月      日至      月      日				
巡堂人員：				簽章
星期	節次	班級	事實代碼	事實內容敘述
偶發事件處理：				

\*本表請於每週巡堂完畢後，擲交教導處教務組，俾便彙整呈報，感謝您。  
\*請依巡查事實，參考下表詳實紀錄：

事實	事實內容	<<註明內容 >>
1.	教師未到教室上課	教師
2.	教師未依表授課	教師
3.	教學內容與課程進度符合	教師
4.	師生互動良好	
5.	學生上課專心聽講	
6.	自習秩序良好	
7.	上課中學生任意走動（或外出）	教師，違規學生座號、姓名
8.	學生上課干擾秩序	
9.	學生上課睡覺	違規學生座號、姓名
10.	學生上課看漫畫、雜誌等課外書籍	違規學生座號、姓名
11.	其他違規行為	請依實際情形註記
12.	室外課：教室電源未關	教室別
13.	室外課：教室門窗未關閉上鎖	教室別
14.	班級教室整潔	
15.	班級教室髒亂	
16.	公物損壞	樓層、位置

教務組長：

教導主任：

校長：



附件七

臺東縣寧埔國民小學 107 學年度第學期調閱作業評鑑指標紀錄表

- 1.請老師先填寫以下粗框內的資料，教導處抽查完畢後，會將結果通知任課教師，屆時再請任課教師填寫意見、簽名送回教導處。
- 2.各班於調閱當日 8：30 前，將作業簿送至辦公室白板前，當日 14：00 後自行領回。

調閱班級	年 甲 班	授 課 教 師		
調閱時間	年 月 日	調閱領域		
應調閱範圍		全班應繳本數	本	
未繳學生姓名		全班實繳本數	本	
檢閱項目	授 課 教 師 自 評		教 導 處 抽 閱	
	自評指標(✓)		完美(✓)	待完成座號或建議
1. 封面填寫完整。	<input type="checkbox"/> 完全做到 <input type="checkbox"/> 少部分未做到 <input type="checkbox"/> 未做到			
2. 簿本保持清潔。	<input type="checkbox"/> 完全做到 <input type="checkbox"/> 少部分未做到 <input type="checkbox"/> 未做到			
3. 配合進度指導作業。	<input type="checkbox"/> 完全做到 <input type="checkbox"/> 少部分未做到 <input type="checkbox"/> 未做到			
4. 教師能確實批閱作業並給予等第(分數)。	<input type="checkbox"/> 完全做到 <input type="checkbox"/> 少部分未做到 <input type="checkbox"/> 未做到			
5. 教師能逐題批閱，正確給✓，錯誤應註明。	<input type="checkbox"/> 完全做到 <input type="checkbox"/> 少部分未做到 <input type="checkbox"/> 未做到			
6. 落實學生訂正，並進行覆訂批閱與指導。	<input type="checkbox"/> 完全做到 <input type="checkbox"/> 少部分未做到 <input type="checkbox"/> 未做到			
教導處抽閱建議	<input type="checkbox"/> 您批閱簿本十分用心、值得讚許。 <input type="checkbox"/> 您批閱簿本十分用心、有幾項需改進。(如上教導處抽閱紀錄)			
任課教師			任課教師簽章	

意見		(本表簽完名後，請送回教導處)
----	--	-----------------

調閱人員：

教導主任：

校長：

附件八

## 臺東縣寧埔國小 107 學年度學生成績評量結果檢核

班 級	年 <u>甲</u> 班	評量時間	年月日 ~ 年月日
評量類別	<input type="checkbox"/> 平時評量 <input type="checkbox"/> 定期評量 <input type="checkbox"/> 綜合評量		
評量領域	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 鄉土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 生活 <input type="checkbox"/> 藝術與人文 <input type="checkbox"/> 自然與生活科技 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 電腦資訊 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 英語		
評量方式	<input type="checkbox"/> 筆試 <input type="checkbox"/> 口試 <input type="checkbox"/> 表演 <input type="checkbox"/> 實作 <input type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 資料搜集整理 <input type="checkbox"/> 鑑賞 <input type="checkbox"/> 晤談 <input type="checkbox"/> 實踐 <input type="checkbox"/> 學生自評 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
評量結果 <small>(量化紀錄以百分法計)</small>	甲等 (90 分以上者) : _____ 人 乙等 (80 分以上者) : _____ 人 丙等 (70 分以上者) : _____ 人 丁等 (60 分以上者) : _____ 人 戊等 (未滿 60 分者) : _____ 人		
評量省思  及  改善計畫			

教學省思 及 改善計畫	
備註	

## 拾貳、自編教材

編號	教材名稱	適用年級	適用領域	學校課程發展委員會審查日期	備註(說明佐證)
1	閱讀課程	一~六年級	彈性	107年7月30日	107學年度第2次學校課程發展委員會會議紀錄
2	資訊課程	三~六年級	彈性	107年7月30日	107學年度第2次學校課程發展委員會會議紀錄
3	海岸阿美語	一~六年級	語文	107年7月30日	107學年度第2次學校課程發展委員會會議紀錄

※按課程總綱(六)實施要點之4.教材編輯、審查及選用之(3),全年級或全校且全學期使用之自編自選教材應送「課程發展委員會」審查。上表請逐一列出「全年級或全校且全學期使用之自編自選教材」,方便備查委員核對。